

ALGEMENE VOORWAARDEN

DEFINITIES

Oostendorp Events: gebruiker van deze algemene voorwaarden, Carmen Oostendorp, handelend onder de naam 'Oostendorp Events', gevestigd te Enschede, aan de Vespuccistraat 16 en ingeschreven in het Handelsregister onder KVK nummer 92369294.

Opdrachtgever: de wederpartij van Oostendorp Events zijnde de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht aan Oostendorp Events heeft verstrekt tot het organiseren van een bruiloft, of in wiens naam Oostendorp Events een bruiloft organiseert of een reservering plaatst.

Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tot dienstverlening.

Overmacht: naast wat er in de wet en jurisprudentie wordt verstaan onder overmacht, wordt hieronder ook verstaan alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Oostendorp Events geen invloed kan uitoefenen en waardoor Oostendorp Events niet, niet tijdig of niet zonder naar haar oordeel bezwarende extra inspanningen en/of kosten in staat is haar verplichtingen na te komen.

Onder overmacht worden mede (en dus niet uitsluitend) verstaan:

- mobilisatie, oorlog, molest, terrorisme;
- een dag of dagen van nationale rouw;
- overheidsbesluiten;
- natuurrampen;
- ziekte of (kortdurende) arbeidsongeschiktheid van Oostendorp Events;
- sterfgevallen binnen de familie- of vriendenkring van Oostendorp Events;
- epidemieën of pandemieën.

Artikel 1 ALGEMEEN

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Oostendorp Events alsmede op alle overeenkomsten en alle overige rechtsverhoudingen tussen Oostendorp Events en opdrachtgever met inbegrip van de wijzigingen daarvan, voor zover van deze voorwaarden niet schriftelijk is afgeweken.

1.2 Indien één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van

toepassing en van kracht.

1.3 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. De toepasselijkheid van eventueel door opdrachtgever gehanteerde voorwaarden, wordt door Oostendorp Events uitdrukkelijk van de hand gewezen. Deze algemene voorwaarden treden daarvoor in de plaats.

Artikel 2 TOTSTANDKOMING, INHOUD OVEREENKOMST EN INSCHAKELING DERDEN

2.1 De eerste uitgebrachte offerte is wederzijds vrijblijvend, aan druk-, zetfouten en verschrijvingen alsmede aan verminkte offertes kunnen geen rechten worden ontleend.

2.2 Offertes hebben, tenzij uit de offerte anders blijkt of anders is overeengekomen, een geldigheidsduur van twee weken, te rekenen vanaf de op de offerte vermelde datum.

2.3 De overeenkomst tussen Oostendorp Events en opdrachtgever komt tot stand door ontvangst van Oostendorp Events van een door opdrachtgever ondertekende offerte.

2.4 Indien Oostendorp Events op verzoek van opdrachtgever met de uitvoering en/of aanpassing van een offerte is begonnen, maar tussen partijen geen overeenkomst van opdracht tot stand komt, is opdrachtgever gehouden de door Oostendorp Events gemaakte kosten te vergoeden. Met de gemaakte kosten worden o.a. onderzoekskosten bedoeld ter verkrijging van meer informatie dan welke staat omschreven in de offerte, kosten ten behoeve van locatiebezoeken, gesprekken op locatie bij aanvrager e.d.

2.5 In geval de overeenkomst tussen Oostendorp Events en meerdere opdrachtgevers wordt gesloten, dan zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

2.6 Oostendorp Events heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden (zoals specialisten, experts), zeker als een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

2.7 Indien Oostendorp Events derden inschakelt, welke van invloed zijn voor de uitvoering van de opdracht, zal zij dit zo nodig communiceren.

Artikel 3 MEDEWERKING DOOR DE OPDRACHTGEVER

3.1 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke Oostendorp Events overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door Oostendorp Events gewenste vorm en wijze aan Oostendorp Events ter beschikking worden gesteld.

3.2 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Oostendorp Events onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.

3.3 Tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit is opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Oostendorp Events ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn. Oostendorp Events is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Oostendorp Events bij de uitvoering van de overeenkomst is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige informatie.

3.4 Tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit zal opdrachtgever de door Oostendorp Events noodzakelijk geachte personele ondersteuning inzetten dan wel laten inzetten om Oostendorp Events in staat te stellen de werkzaamheden te verrichten. Indien specifieke personele ondersteuning noodzakelijk is, dan zal dit worden overeengekomen en vastgelegd in de overeenkomst. Opdrachtgever dient er voor te zorgen dat de personele ondersteuning over de juiste vaardigheden en ervaring beschikt om de werkzaamheden te kunnen verrichten.

3.5 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk, ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening van opdrachtgever. Bovendien heeft Oostendorp Events in die gevallen het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

3.6 Indien opdrachtgever ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst aanstuurt op de inzet van extra (personele) ondersteuning, dan dient dit minimaal 3 weken voordat de inzet moet plaatsvinden aan Oostendorp Events schriftelijk bekend gemaakt te worden. Deze extra inzet wordt in rekening gebracht op grond van het overeengekomen uurtarief of vaste prijsafspraken,

exclusief reis- en verblijfkosten.

3.7 Opdrachtgever dient op de dag van de bruiloft zorg te dragen voor een gezonde maaltijd(en) voor Oostendorp Events en de eventueel door haar ingeschakelde derden.

3.8 Opdrachtgever geeft toestemming aan Oostendorp Events tot het gebruik van het beeldmateriaal – in de meest ruime zin van het woord en met inachtneming van de rechten van de mogelijke maker daarvan – ten behoeve van het portfolio van Oostendorp Events.

3.9 Indien opdrachtgever zelf leveranciers contracteert dan dienen alle afspraken met al deze leveranciers uiterlijk 2 weken voorafgaande aan de bruiloft schriftelijk te zijn vastgelegd. Indien dat niet het geval blijkt te zijn of indien er grote wijzigingen plaatsvinden, brengt Oostendorp Events hiervoor een bedrag van € 225,- inclusief btw per vastlegging c.q. wijziging in rekening.

Artikel 4 UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

4.1 Oostendorp Events is pas verplicht de overeenkomst uit te voeren, na ontvangst door Oostendorp Events van de door opdrachtgever ondertekende offerte en betaling van de eerste 40% van het overeengekomen bedrag als bedoeld in artikel 7.1.

4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Oostendorp Events het recht voor de uitvoering van de overeenkomst de hulp van derden in te schakelen.

4.3 De kosten voor de hulp van derden en de kosten verband houdend met de door die derden in redelijkheid gewenste faciliteiten komen voor rekening van opdrachtgever. Die kosten zijn niet inbegrepen in het tussen partijen overeengekomen bedrag, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen is.

4.4 Andere personen dan bedoeld in artikel 4.2, zoals leveranciers, worden ingeschakeld door en voor rekening van opdrachtgever, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen.

4.5 Indien opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Oostendorp Events overeenstemming te hebben bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering van de opdracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van Oostendorp Events om de opdracht correct uit te voeren.

Artikel 5 WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

5.1 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

5.2 Indien de wijziging van en/of de aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht Oostendorp Events de opdrachtgever hierover van tevoren in.

5.3 Oostendorp Events behoudt zich het recht voor om – indien er meer dan drie maanden zijn verstreken sinds het sluiten van de overeenkomst – de bedongen prijs te verhogen als gevolg van wettelijke opgelegde prijsstijgingen en onverwachte redelijkerwijs noodzakelijke hogere kosten. Oostendorp Events is verplicht deze prijswijzigingen zo spoedig mogelijk aan opdrachtgever mede te delen en toe te lichten.

5.4 Bovendien mag Oostendorp Events het overeengekomen bedrag verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en niet toerekenbaar is aan Oostendorp Events, dat in redelijkheid niet van Oostendorp Events mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen bedrag. Oostendorp Events stelt opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het bedrag in kennis. Oostendorp Events vermeldt daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging ingaat.

Artikel 6 HONORARIUM

6.1 Het honorarium van Oostendorp Events is exclusief onkosten van Oostendorp Events en exclusief declaraties van door Oostendorp Events ingeschakelde derden.

6.2 De door Oostendorp Events gemaakte vervoerskosten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst binnen Twente worden op basis van nacalculatie op de eindfactuur in rekening gebracht op basis van € 0,21 per gereden kilometer, tenzij door Oostendorp Events en opdrachtgever anders is overeengekomen. Vervoerskosten worden aangepast op basis van indexering door het Rijk en bonden.

Artikel 7 BETALING

7.1 Het overeengekomen bedrag wordt afhankelijk van de aard van de opdracht gefactureerd. Bij de organisatie van een bruiloft, in Twente Overijssel, wordt het overeengekomen bedrag in drie delen gefactureerd: 40% bij het tot stand komen van de overeenkomst, 40% halverwege de planning van de bruiloft en 20% de week voor de bruiloft. Bij een trouwadviesgesprek en/of maken van een planning en sturing hierop, wordt het overeengekomen bedrag volledig gefactureerd (100%) nadat deze heeft plaatsgevonden.

7.2 Indien de bruiloft om welke reden dan ook wordt verplaatst door opdrachtgever naar het volgende kalenderjaar, dan gaat dit in overleg met Oostendorp Events. Voor verplaatsing naar het opeenvolgende kalenderjaar wordt een meerprijs van 25% extra van de minimale omzetgarantie gefactureerd, plus eventueel meerwerk (uren op basis van nacalculatie).

7.3 Betaling door opdrachtgever moet plaatsvinden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk tussen opdrachtgever en Oostendorp Events anders is overeengekomen.

7.4 Na de dag van de bruiloft ontvangt opdrachtgever eventueel een extra factuur op basis van nacalculatie, voor de nog niet eerder gefactureerde kosten en eventuele creditering dan wel debitering ontstaan door wijzigingen van de overeenkomst.

7.5 Eventuele bezwaren tegen (de hoogte van) een factuur schorten de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel van de factuur niet op.

7.6 Opdrachtgever die niet tijdig betaald is van rechtswege in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingstermijn, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Vanaf dat moment maakt Oostendorp Events aanspraak op de wettelijke rente (of een zelf te bepalen rentepercentage) vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening.

Artikel 8 ONDERZOEK, KLACHTEN EN RECLAMES

8.1 Reclames dienen binnen één week na ontdekking en uiterlijk binnen vier weken, na de dag van de bruiloft, schriftelijk en voldoende gemotiveerd bij Oostendorp Events te worden ingediend. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Oostendorp Events in staat is adequaat te reageren.

8.2 Oostendorp Events dient in staat te worden gesteld de

ingediende reclame te controleren. Indien de reclame naar haar oordeel juist is en indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, is Oostendorp Events slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 10.

8.3 Het tijdig reclameren ontslaat opdrachtgever niet van de op haar rustende (betalings)verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.

Artikel 9 ONTBINDING, BEËINDIGING EN OPSCHORTING VAN DE OVEREENKOMST

9.1 Oostendorp Events heeft het recht de overeenkomst op te zeggen c.q. te beëindigen, zonder daarbij schadeloos te worden jegens opdrachtgever, indien de inhoud van de overeenkomst naar haar oordeel de belangen en/of goede naam van haar onderneming kan schaden en voorts indien de veiligheid van gasten, personeel en/of gecontracteerde leveranciers naar het oordeel van Oostendorp Events onvoldoende wordt gewaarborgd of bij oneigenlijk gebruik van de ter beschikking gestelde materialen.

9.2 Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de opdrachtovereenkomst schriftelijk te beëindigen/annuleren.

9.3 Indien de opdrachtgever de overeenkomst annuleert, dan worden de redelijke kosten in rekening gebracht. Deze kosten bedragen:

- a. bij annulering binnen twee weken na het sluiten van de overeenkomst, tenzij de opdracht al binnen twee weken plaatsvindt: 15% van het overeengekomen bedrag;
- b. bij annulering 16 weken of korter tot 8 weken voorafgaand aan de bruiloft: 40% van het overeengekomen bedrag;
- c. bij annulering 8 weken of korter tot 2 weken voorafgaand aan de bruiloft: 80% van het overeengekomen bedrag;
- d. bij annulering 2 weken of korter voorafgaand aan de bruiloft: 100% van het overeengekomen bedrag.

9.4 De kosten genoemd in lid 3 laten onverlet de kosten gemaakt aan derden door Oostendorp Events die aan opdrachtgever kunnen worden doorberekend.

9.5 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Oostendorp Events op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Oostendorp Events de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

9.6 Oostendorp Events adviseert opdrachtgever een

bruiloftsverzekering af te sluiten. Dit om eventueel risico af te dekken voor overmacht of uitstel en/of annulering van de overeenkomst door een sterfgeval, ziekte, epidemie en/of anderszins. Het bruidspaar blijft immer aansprakelijk en dan gelden de annuleringsvoorwaarden conform artikel 9.3.

Artikel 10 AANSPRAKELIJKHEID

10.1 Oostendorp Events verricht haar werkzaamheden naar haar beste vermogen en neemt daarbij de zorgvuldigheid in acht die van een redelijk bekwaam en redelijk handelend persoon mag worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever aan Oostendorp Events onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Oostendorp Events voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien opdrachtgever aantoont dat zij schade heeft geleden door een fout van Oostendorp Events die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Oostendorp Events slechts voor directe schade aansprakelijk en tot maximaal het overeengekomen honorarium. Oostendorp Events is nimmer aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook als gevolg van handelen of nalaten van de rechtstreeks door opdrachtgever ingeschakelde leverancier(s).

10.2 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de tekortkoming van Oostendorp Events in de nakoming van de overeenkomst vast te stellen, indien deze aan Oostendorp Events toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

10.3 Oostendorp Events is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, kosten voortvloeiende uit veroordeling in proceskosten, rente- en/of verdragingschade, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of informatie van opdrachtgever, en/of schade wegens door Oostendorp Events gegeven vrijblijvende inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van de

schriftelijke overeenkomst vormt.

10.4 Als Oostendorp Events bij de uitvoering van de overeenkomst een (of meer) derde(n) inschakelt als bedoeld in artikel 4.2, dan is Oostendorp Events nimmer aansprakelijk voor eventuele fouten die door deze derde(n) wordt gemaakt. Als een derde zijn of haar aansprakelijkheid heeft beperkt dan heeft Oostendorp Events de bevoegdheid om die aansprakelijkheidsbeperking mede namens opdrachtgever te aanvaarden.

10.5 Oostendorp Events is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, Oostendorp Events of derden.

Artikel 11 VRIJWARING

11.1 Opdrachtgever vrijwaart Oostendorp Events voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan Oostendorp Events onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoonst dat de schade geen verband houdt met handelen of nalaten die opdrachtgever is toe te rekenen dan wel is veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid van Oostendorp Events en tenzij enige dwingende (inter)nationale wet-of regelgeving een dergelijke bepaling niet toestaat.

11.2 Opdrachtgever vrijwaart Oostendorp Events voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

11.3 Opdrachtgever vrijwaart Oostendorp Events voor aanspraken van derden als bedoeld in artikel 4.2 en voor aanspraken van derden als bedoeld in artikel 4.4.

Artikel 12 OVERMACHT

12.1 Oostendorp Events is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever als zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

12.2 Opdrachtgever wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk door Oostendorp Events op de hoogte gesteld als er sprake is van overmacht, tenzij het adres van de opdrachtgever niet aan

Oostendorp Events bekend is gemaakt, noch redelijkerwijs bekend kan zijn. Opdrachtgever wordt dan zo spoedig mogelijk mondeling van de overmacht op de hoogte gesteld.

12.3 Oostendorp Events kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan heeft iedere partij het recht de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

12.4 In geval van overmacht spant Oostendorp Events zich in naar redelijkheid om de opdrachtgever desgewenst te voorzien van een alternatieve oplossing.

12.5 Voor zover Oostendorp Events ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze kan nakomen, is Oostendorp Events gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat aan opdrachtgever te declareren. Opdrachtgever wordt er aan gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst en met inachtnaam van de bepalingen van deze algemene voorwaarden.

Artikel 13 GEHEIMHOUDING

13.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

13.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Oostendorp Events gehouden is vertrouwelijke informatie aan een door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derde te verstrekken, en Oostendorp Events zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan verschoningsrecht, dan is Oostendorp Events niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van beweerdelijk dientengevolge geleden en te lijden schade.

Artikel 14 GESCHILLEN

14.1 Geschillen tussen Oostendorp Events en opdrachtgever worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de plaats van vestiging

van Oostendorp Events.

14.2 Opdrachtgever heeft het recht om binnen een maand nadat Oostendorp Events zich jegens hem op lid 1 heeft beroepen, voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

Artikel 15 TOEPASSELIJK RECHT

15.1 Op elke rechtsverhouding tussen Oostendorp Events en opdrachtgever is Nederlands Recht van toepassing.

Enschede, december 2023



Carmen Oostendorp, weddingplanner

Deponering van deze algemene voorwaarden bij de KVK Enschede op 28 december 2023.